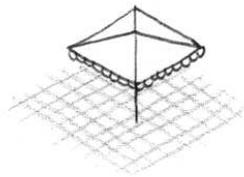
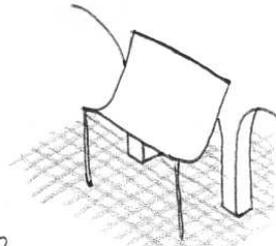


**TIPOLOGIE DI COPERTURE PER I DEHORS**

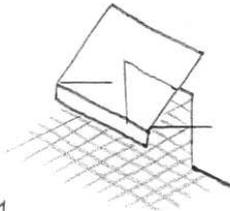
Scala 1:200



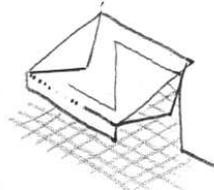
7.1  
OMBRELLONI



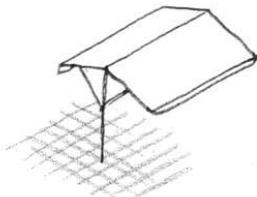
7.2  
ROMANA



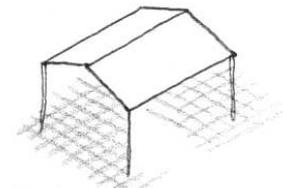
7.3.1  
PANTALERA  
braccetti rotanti



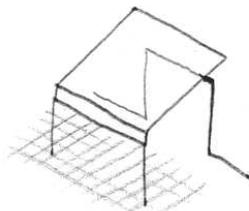
7.3.2  
PANTALERA  
braccetti estensibili



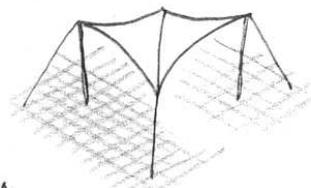
7.4.1  
DOPPIA FALDA  
struttura centrale



7.4.2  
DOPPIA FALDA  
montanti perimetrali



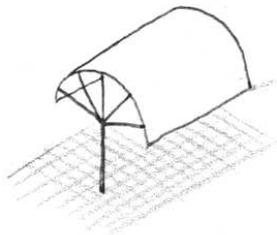
7.5  
CAPANNO



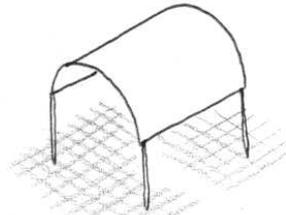
7.6  
VELA

**TIPOLOGIE DI COPERTURE PER I DEHORS**

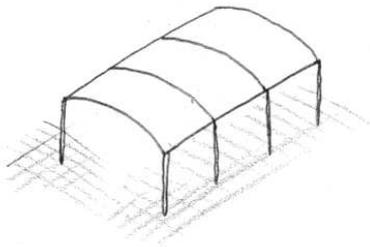
Scala 1:200



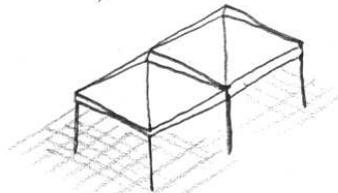
7.7.1  
DOPPIA CAPOTTINA  
Struttura centrale



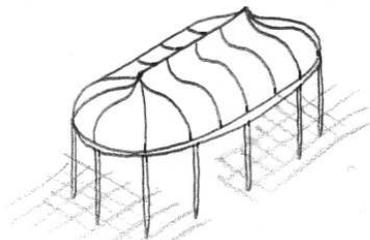
7.7.2  
DOPPIA CAPOTTINA  
montanti perimetrali



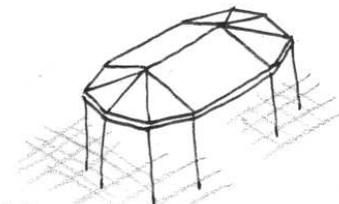
7.8  
PERGOLA



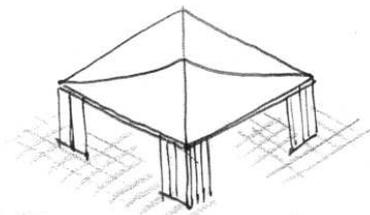
7.9.1  
PADIGLIONI  
a moduli 2,50 x 2,50



7.9.2  
PADIGLIONE  
pianta varia



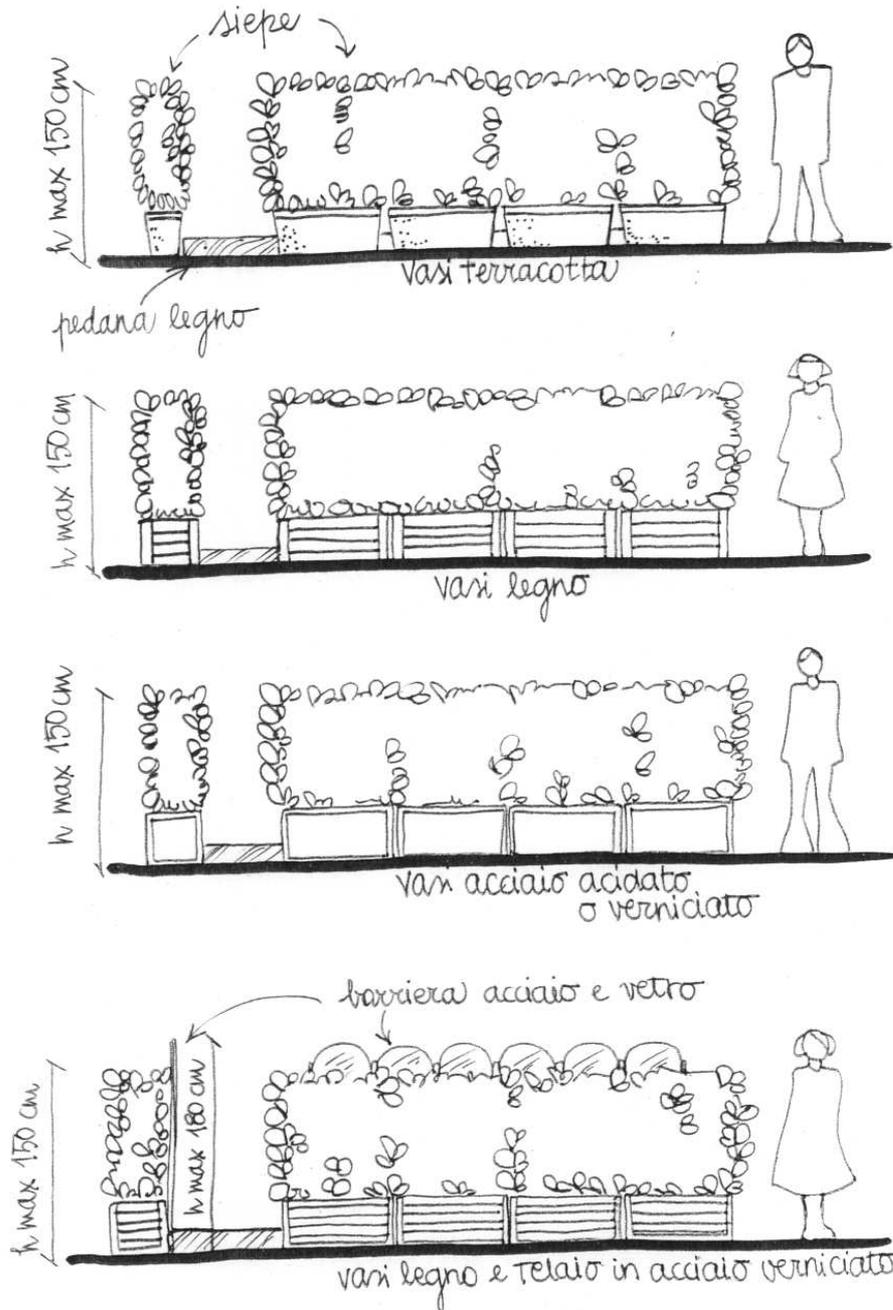
7.9.2  
PADIGLIONE  
pianta varia



7.10  
GAZEBO

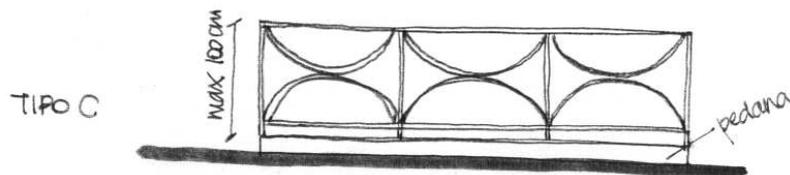
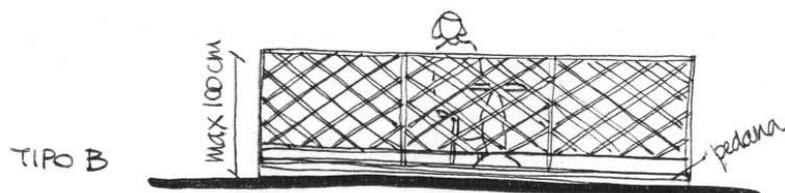
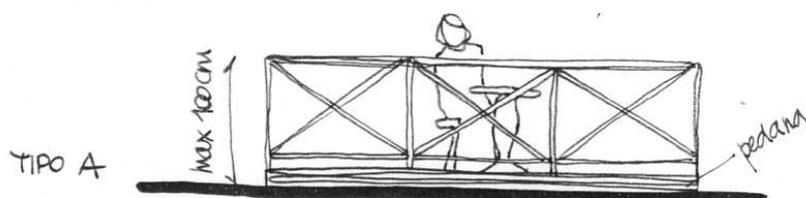
TIPOLOGIE DI DELIMITAZIONI VERDI PER I DEHORS

Scala 1:50



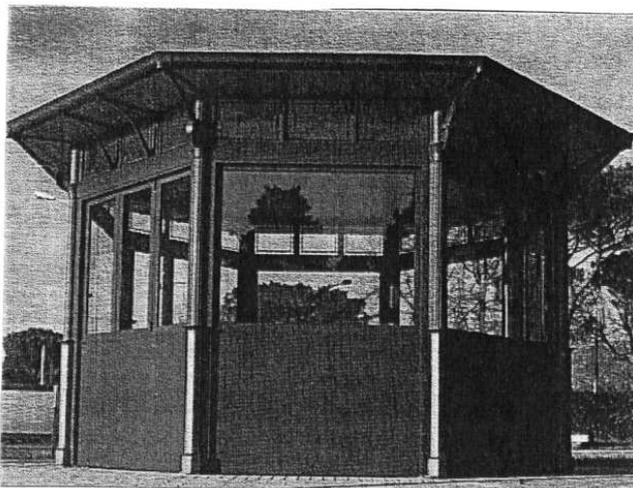
**TIPOLOGIE ALTRE DELIMITAZIONI PER I DEHORS**

Scala 1:50

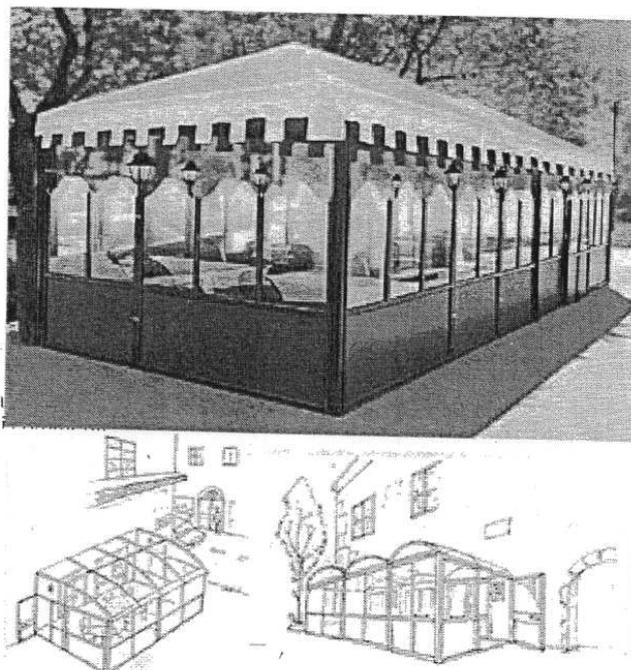


**TIPOLOGIE PER I DEHORS CHIUSI**  
Proposte ad esempio

4.1



4.2



Regolamento comunale per la collocazione di dehors in aree pubbliche



# CITTÀ DI BORGARO TORINESE

PROVINCIA di TORINO

Piazza Vittorio Veneto n° 12 – 10071 Borgaro Torinese

[www.comune.borgaro-torinese.to.it](http://www.comune.borgaro-torinese.to.it)

P. IVA 02274760012 Codice Fiscale 83000090015

Marca  
Da Bollo

**AL SINDACO DELLA CITTÀ  
DI BORGARO T.SE**

Ufficio Tributi

**DOMANDA PER IL POSIZIONAMENTO DI DEHOR**  
**con soli elementi di arredo (tavoli, sedie, ombrelloni) senza pedana e/o copertura**  
ai sensi del Regolamento approvato con d.C.C. n° \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

Timbro di Protocollo	Intervento proposto	Enti Coinvolti
	<input type="checkbox"/> dehor permanente <input type="checkbox"/> dehor temporaneo <input type="checkbox"/> RINNOVO	<input type="checkbox"/> Parere Servizio Viabilità: _____ _____ _____
	<b>Periodo dell'occupazione del suolo pubblico</b>  dal _____ (gg/mm) al _____ (gg/mm) dal _____ (gg/mm) al _____ (gg/mm)	<input type="checkbox"/> Parere Ufficio Tecnico: _____ _____ _____

I \_\_sottoscritt\_\_ Nome \_\_\_\_\_ Cognome \_\_\_\_\_

nat\_\_ a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

cod. fisc. □□□□□□□□□□□□□□□□

in qualità di \_\_\_\_\_ (legale rappresentante – titolare- contitolare  
etc.....) dell'esercizio di somministrazione denominato:

Partita Iva □□□□□□□□□□□□□□□□

sito in Borgaro T.se, Via/p.zza/c.so \_\_\_\_\_

n. civico \_\_\_\_\_ tel. \_\_\_\_\_

(in caso di sede legale differente indicare anche la stessa) \_\_\_\_\_

e in possesso della D.I.A. per somministrazione alimenti e bevande del \_\_\_\_\_  
ai sensi della L.287/91 e 241/90 e s.m.i.

**CHIEDE L'AUTORIZZAZIONE PER L'INTERVENTO DI:**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

(DESCRIZIONE SINTETICA DELL'INTERVENTO)

**NEL COMUNE DI BORGARO T.SE** in Via/c.so /p.zza \_\_\_\_\_  
n.civ. \_\_\_\_\_ a catasto terreni al foglio \_\_\_\_\_ mappal \_n\_ \_\_\_\_\_  
al nuovo catasto edilizio urbano foglio \_\_\_\_\_ mappal \_n. \_\_\_\_\_ sub \_\_\_\_\_  
in zona del P.R.G.C. \_\_\_\_\_ sottoposta a vincoli si  no   
se si quali: \_\_\_\_\_

Progetto redatto da:

cognome \_\_\_\_\_ nome \_\_\_\_\_  
Nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
cod. fisc. \_\_\_\_\_ iscritto all'ordine/collegio dei \_\_\_\_\_  
della Provincia di \_\_\_\_\_  
N.d'iscrizione \_\_\_\_\_ con studio in \_\_\_\_\_  
Via/c.so/p.zza \_\_\_\_\_  
n.civ. \_\_\_\_\_ n.tel. \_\_\_\_\_ n.fax \_\_\_\_\_  
e-mail \_\_\_\_\_

Borgaro T.se, li \_\_\_\_\_

**FIRMA DEL RICHIEDENTE**

**Allegati (ai sensi dell'art. 3 comma 3 del Regolamento):**

- Elaborato grafico in tre copie
- Documentazione fotografica a colori
- Documentazione a colori dell'arredo prescelto
- Nulla osta del proprietario o dell'amministratore dell'edificio posto a contatto del dehor
- Atto di impegno unilaterale redatto ai sensi dell'art. 3 comma 3 lettera h del Regolamento
- Dichiarazione sostitutiva iscrizione Camera di Commercio
- Copia della D.I.A. per somministrazione alimenti e bevande
- Autocertificazione circa la disponibilità di adeguata area ove ricollocare gli arredi mobili

**SOLO IN CASO DI RINNOVO:**

- Atto di impegno unilaterale redatto ai sensi dell'art. 3 comma 3 lettera h del Regolamento
- Autocertificazione dei versamenti per le aree pubbliche TOSAP relativi al periodo della precedente autorizzazione

## ATTO DI IMPEGNO

ai sensi dell'art. 3 comma 3 lettera "h" del Regolamento comunale per la collocazione dei dehors in aree pubbliche

I \_\_sottoscritt\_\_ Nome \_\_\_\_\_ Cognome \_\_\_\_\_

nat\_\_ a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

intestatario della domanda per il posizionamento di dehor per l'esercizio di somministrazione:

sito in Borgaro T.se, Via/p.zza/c.so \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_

*consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R.445 del 28/12/2000*

### CON IL PRESENTE ATTO SOTTOSCRIVE I SEGUENTI IMPEGNI:

1. impegno alla costante delimitazione dello spazio assegnato;
2. impegno al pagamento annuale della TOSAP e della TIA entro i termini di legge;
3. obbligo di utilizzo continuativo per tutta la durata dell'occupazione del suolo pubblico, sono escluse da tale obbligo le interruzioni preventivamente comunicate all'Ufficio Tributi non superiori a trenta giorni consecutivi;
4. impegno alla rimozione dell'occupazione entro 30 gg. dalla data di cessata attività;
5. impegno in ogni caso alla rimozione degli arredi ed eventuali ombrelloni entro i termini di validità nel caso di mancato rinnovo;
6. impegno alla rimozione degli arredi ed eventuali ombrelloni qualora si verifichi la necessità di intervenire sul suolo o nel sottosuolo pubblico per motivi di pubblica utilità;
7. impegno di rimessa in pristino del suolo nello stato originario;
8. obbligo di adeguata e costante manutenzione ordinaria e straordinaria dei manufatti e pulizia degli spazi per tutta la durata dell'occupazione di suolo pubblico;
9. impegno a non destinare il dehors e/o i relativi spazi ad usi diversi da quelli di cui all'art. 1 comma 1 del Regolamento comunale.

*Dichiaro inoltre di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 10 della L.675/96 che i dati personali raccolti saranno trattati anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.*

Borgaro T.se, li \_\_\_\_\_

**FIRMA**

*ai sensi dell'art. 38, D.P.R. 445 del 28/12/2000, la dichiarazione è sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritta o inviata insieme alla fotocopia, non autenticata di un documento di identità del dichiarante, all'ufficio competente via fax, tramite un incaricato, oppure a mezzo posta.*



# CITTÀ DI BORGARO TORINESE

PROVINCIA di TORINO

Piazza Vittorio Veneto n° 12 – 10071 Borgaro Torinese

[www.comune.borgaro-torinese.to.it](http://www.comune.borgaro-torinese.to.it)

P. IVA 02274760012 Codice Fiscale 83000090015

.....

Marca  
Da Bollo

**AL SINDACO DELLA CITTÀ  
DI BORGARO T.SE**

Sportello Unico dell'Edilizia

**DOMANDA PER IL POSIZIONAMENTO DI DEHOR**  
**mediante strutture prefabbricate, con o senza elementi di copertura**  
ai sensi del Regolamento approvato con d.C.C. n° \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

Timbro di Protocollo	Intervento proposto	Enti Coinvolti
	<input type="checkbox"/> dehor permanente <input type="checkbox"/> dehor temporaneo <input type="checkbox"/> RINNOVO	<input type="checkbox"/> Parere ASL <input type="checkbox"/> Aut. Sanitaria <input type="checkbox"/> Parere Servizio Viabilità: _____ _____
	<b>Periodo dell'occupazione del suolo pubblico</b>  dal _____ (gg/mm) al _____ (gg/mm) dal _____ (gg/mm) al _____ (gg/mm)	<input type="checkbox"/> Aut. occupazione suolo pubblico – Uff. Tributi _____ _____ _____ _____

I \_\_sottoscritt\_\_ Nome \_\_\_\_\_ Cognome \_\_\_\_\_

nat\_\_ a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

cod. fisc.

in qualità di \_\_\_\_\_ (legale rappresentante – titolare- contitolare etc.....) dell'esercizio di somministrazione denominato:

\_\_\_\_\_

Partita Iva

sito in Borgaro T.se, Via/p.zza/c.so \_\_\_\_\_

n. civico \_\_\_\_\_ tel. \_\_\_\_\_

(in caso di sede legale differente indicare anche la stessa) \_\_\_\_\_

e in possesso della D.I.A. per somministrazione alimenti e bevande del \_\_\_\_\_

ai sensi della L.287/91 e 241/90 e s.m.i.

**CHIEDE L'AUTORIZZAZIONE PER L'INTERVENTO DI:**

---

---

---

---

(DESCRIZIONE SINTETICA DELL'INTERVENTO)

**NEL COMUNE DI BORGARO T.SE** in Via/c.so /p.zza\_\_\_\_\_

n.civ.\_\_\_\_\_ a catasto terreni al foglio \_\_\_\_\_ mappal\_ n\_\_\_\_\_

al nuovo catasto edilizio urbano foglio\_\_\_\_\_ mappal\_ n.\_\_\_\_\_ sub\_\_\_\_\_

in zona del P.R.G.C. \_\_\_\_\_ sottoposta a vincoli si  no

se si quali:\_\_\_\_\_

Progetto redatto da:

cognome \_\_\_\_\_ nome \_\_\_\_\_

Nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

cod. fisc. \_\_\_\_\_ iscritto all'ordine/collegio dei \_\_\_\_\_

della Provincia di \_\_\_\_\_

N.d'iscrizione \_\_\_\_\_ con studio in \_\_\_\_\_

Via/c.so/p.zza \_\_\_\_\_

n.civ.\_\_\_\_\_ n.tel.\_\_\_\_\_ n.fax \_\_\_\_\_

e-mail \_\_\_\_\_

Borgaro T.se, li \_\_\_\_\_

**FIRMA DEL RICHIEDENTE**

\_\_\_\_\_

**Allegati (ai sensi dell'art. 3 comma 4 del Regolamento):**

- Progetto municipale in tre copie
- Relazione illustrativa
- Documentazione fotografica a colori
- Documentazione a colori dell'arredo prescelto
- Campione del tessuto dell'eventuale copertura (non in caso di ombrelloni)
- Nulla osta del proprietario o dell'amministratore dell'edificio posto a contatto del dehor
- Asseverazione in merito all'idoneità statica della struttura del dehor
- Dichiarazione di conformità 46/90 dell'impianto elettrico, se dotato di illuminazione
- Dichiarazione rispetto alla Legge 13/89 e s.m.i.
- Atto di impegno unilaterale redatto ai sensi dell'art. 3 comma 4 lettera "o" del Regolamento
- Dichiarazione sostitutiva iscrizione Camera di Commercio
- Copia della D.I.A. per somministrazione alimenti e bevande
- Autocertificazione circa la disponibilità di adeguata area ove ricollocare gli arredi mobili

**SOLO IN CASO DI RINNOVO:**

- Atto di impegno unilaterale redatto ai sensi dell'art. 3 comma 4 lettera "o" del Regolamento
- Autocertificazione dei versamenti per le aree pubbliche TOSAP relativi al periodo della precedente autorizzazione

## ATTO DI IMPEGNO

ai sensi dell'art. 3 comma 4 lettera "o" del Regolamento comunale per la collocazione dei dehors in aree pubbliche

I sottoscritt Nome \_\_\_\_\_ Cognome \_\_\_\_\_

nat a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

intestataro della domanda per il posizionamento di dehor per l'esercizio di somministrazione:

sito in Borgaro T.se, Via/p.zza/c.so \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_

*consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R.445 del 28/12/2000*

### CON IL PRESENTE ATTO SOTTOSCRIVE I SEGUENTI IMPEGNI:

1. impegno alla costante delimitazione dello spazio assegnato secondo le modalità previste nel Permesso di costruzione approvato;
2. impegno al pagamento annuale della TOSAP e della TIA entro i termini di legge;
3. obbligo di adeguata e costante manutenzione ordinaria e straordinaria dei manufatti e pulizia degli spazi per tutta la durata dell'occupazione del suolo pubblico;
4. obbligo, nel caso di siepi con essenze arbustive a foglia caduca, di rimuovere i vasi durante il periodo invernale tra il 1° novembre ed il 1° aprile;
5. obbligo, nel caso di dehors permanenti, di utilizzo continuativo della struttura per tutta la durata dell'occupazione del suolo pubblico, sono escluse da tale obbligo le interruzioni, preventivamente comunicate all'Ufficio Tributi, non superiori a trenta giorni consecutivi;
6. deposito di cauzione, a garanzia della manutenzione e/o della messa in pristino dell'area pubblica da prestarsi, pari a 25,00 €/mq, fatte salve le sanzioni previste dal Nuovo Codice della Strada;
7. impegno alla rimozione dei manufatti e dell'occupazione entro 30 gg. dalla data di cessata attività;
8. impegno in ogni caso alla rimozione dei manufatti e dell'occupazione entro i termini di validità nel caso di mancato rinnovo;
9. impegno alla rimozione dei manufatti qualora si verifichi la necessità di intervenire sul suolo o nel sottosuolo pubblico per motivi di pubblica utilità;
10. impegno di rimessa in pristino del suolo nello stato originario;
11. impegno a non destinare il dehors e/o i relativi spazi ad usi diversi da quelli di cui all'art. 1 comma 1 del Regolamento comunale.

*Dichiaro inoltre di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 10 della L.675/96 che i dati personali raccolti saranno trattati anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.*

Borgaro T.se, li \_\_\_\_\_

**FIRMA**

*ai sensi dell'art. 38, D.P.R. 445 del 28/12/2000, la dichiarazione è sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritta o inviata insieme alla fotocopia, non autenticata di un documento di identità del dichiarante, all'ufficio competente via fax, tramite un incaricato, oppure a mezzo posta.*



# CITTÀ DI BORGARO TORINESE

PROVINCIA di TORINO

C.A.P. 10071

*PROPOSTA DI DELIBERA DI CONSIGLIO COMUNALE DELL'UFFICIO URBANISTICA ED EDILITÀ N°23 DEL 24/11/2005 AD OGGETTO "REGOLAMENTO COMUNALE PER LA COLLOCAZIONE DI DEHORS IN AREE PUBBLICHE – APPROVAZIONE" - MODIFICAZIONI.*

*Preso atto che il Regolamento Comunale per la collocazione dei dehors in aree pubbliche comprende anche i casi di dehors posti su spazio privato fronteggiante spazi pubblici;*

*Considerato che sul territorio comunale sono diversi i casi suddetti, tali dehors dovrebbero adeguarsi a nuovi criteri, in contrasto con le N.d.A. del P.R.G.C. e il Regolamento Edilizio;*

*Si propone il seguente emendamento alla Proposta di d.C.C. n°23 del 24/11/2005 a cui è allegato il "Regolamento Comunale per la collocazione dei dehors in aree pubbliche":*

**STRALCIARE** dal Regolamento Comunale in oggetto, all'art. 1, terza riga, la frase: "o privato fronteggiante spazi pubblici" per le motivazioni suddette.

*Ai sensi e per gli effetti dell'art. 49, comma 1, del T.U.E.L. approvato con D.Lgs 18 agosto 2000, n°267, viene espresso il seguente PARERE dal Dirigente del Servizio:*

*FAVOREVOLE alla regolarità tecnica.*

**Il Responsabile del 3° Settore**  
Arch. Antonella BARRETTA

**IL SINDACO**  
Vincenzo Barrea